



**PODER EJECUTIVO**  
**201 05 COORDINACIÓN DE EVENTOS ESPECIALES**  
**\$ 20,587,099.99**

**MISIÓN**

Proporcionar los elementos necesarios para la realización, supervisión y acondicionamiento técnico escenográfico, así como el protocolo de diferentes actos políticos, sociales y cívicos del Ejecutivo Estatal, dependencias federales y municipales, a través del seguimiento puntual de la agenda de trabajo, a fin de fortalecer la acción gubernamental en beneficio de la sociedad.

**VISIÓN (2006)**

Prever con eficacia y discreción los elementos necesarios para la pronta realización de los eventos y el manejo correcto de la imagen pública en los escenarios del Ejecutivo Estatal.

**N° OBJ.  
PROG. SECT.**

**OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL ORGANISMO PÚBLICO**

- L.32      1. Contribuir en la consolidación de la relación Gobierno sociedad a través de la ejecución de acciones de apoyos.

**LÍNEAS DE ACCIÓN DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO**

- 1.1. Capacitar y comprometer al personal para lograr cumplir en tiempo y forma la ejecución de los eventos políticos, cívicos y culturales
- 1.2. Supervisar la ejecución de los eventos evaluando el nivel de cada uno de ellos.
- 1.3. Preparar las escenografías
- 1.4. Monitorear los eventos.
- 1.5. Brindar seguridad a los eventos

N° O. E.	DIMENSIÓN	INDICADOR DEL OBJETIVO ESTRATÉGICO	META %
1	Cobertura	Proporcionar servicios al Ejecutivo Estatal	100.00

**VINCULACIÓN CON LA PLANEACIÓN ESTATAL**

**PLAN DE DESARROLLO CHIAPAS 2001–2006**

**OBJETIVOS DEL PLAN**

- 1.3.03 Reconstruir la convivencia entre los ciudadanos, impulsando una política de concertación que involucre a todos los actores de la sociedad independientemente de su origen, género y condición económica.

### POLÍTICAS TRANSVERSALES

Esta Coordinación coadyuva al cumplimiento de las cinco políticas transversales del Plan de Desarrollo al realizar acciones que le permiten al Ejecutivo Estatal fortalecer la confianza y la comunicación social entre los organismos públicos y sociedad, así mismo impulsando una política de concertación que involucre a todas las sociedades.

### RETOS

- Planear y ejecutar los programas gubernamentales en todas las áreas de gobierno y en las que estén presentes todas las políticas transversales.

### PRIORIDADES

A través de las siete prioridades que señala el gobierno en el Plan de Desarrollo, esta Coordinación interviene de manera indirecta, coadyuvando con los organismos públicos en la atención de las demandas y estrategias en beneficio a la ciudadanía.

### PROGRAMA SECTORIAL 2001-2006

#### NOMBRE (S) DEL SECTOR (ES)

Programa de Gobierno

N° OBJETIVO DEL PLAN	OBJETIVOS DEL SECTOR
1.3.03	L.32 Realizar acciones y reuniones de coordinación con las dependencias e instituciones, para preparar un plan de atención acorde a las demandas sociales, que contemple el seguimiento y cumplimiento de las mismas.

### PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2004 INFORMACIÓN FINANCIERA Y FUNCIONAL

#### GASTO POR TIPO DE PROYECTO

DESCRIPCIÓN	GRAN TOTAL	INSTITUCIONALES			INVERSIÓN
		SUBTOTAL	GASTO		
			CORRIENTE	DE CAPITAL	
Presupuesto de Egresos	20,587,099.99	20,587,099.99	20,587,099.99	0.00	0.00
Porcentaje	100.0	100.00	100.00	0.00	0.00

**DISTRIBUCIÓN FUNCIONAL**

FUNCIONES/SUBFUNCIONES	IMPORTES	
	FUNCIONES	SUBFUNCIONES
<b>Total Organismo Público</b>	<b>20,587,099.99</b>	
<b>E Gobierno</b>	<b>20,587,099.99</b>	
A Servicios Compartidos		20,587,099.99

**ACTIVIDADES SUSTANTIVAS Y METAS PARA 2004****E GOBIERNO****A SERVICIOS COMPARTIDOS**

En apego al plan Estatal de Desarrollo a través del ejercicio pleno de las funciones y atribuciones delegadas a ésta Coordinación que tiene la encomienda de hacer factible el acercamiento del Ejecutivo Estatal a la ciudadanía, otorgando el apoyo de organización y logística a los eventos, acciones y actividades que el mismo Ejecutivo Estatal lleve a cabo.

De acuerdo a números históricos de eventos realizados en ejercicios anteriores, han sido de un promedio de 857 eventos.

Para el ejercicio 2004, se pretende alcanzar 800 eventos aproximadamente, para los diferentes actos del Ejecutivo Estatal, programa sujeto a los eventos que realice el Ejecutivo Estatal, en su momento, dentro de los principales eventos a realizar están los siguientes: giras de trabajo del Gobernador, reuniones de trabajo y entrega de apoyos.

**PROYECTOS Y/O PROCESOS RELEVANTES**

NOMBRE DE PROYECTO		TIPO DE PROYECTO	
Dar Apoyo de Organización y Logística		PI	
OBJETIVOS DEL PROYECTO		N° OBJETIVO ESTRATÉGICO	
1. Proyectar la imagen del Ejecutivo Estatal a través de los eventos, cumpliendo con calidad y prontitud todas las solicitudes recibidas y facilitar el desarrollo de los eventos.		1	
INDICADORES			
N° OBJ. PROJ.	TIPO Y DIMENSIÓN	NOMBRE DEL INDICADOR	META %
1	Servicio Cobertura	Proporcionar Servicios al Ejecutivo Estatal	100.00

**SINOPSIS DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS,  
PROYECTADOS AL CIERRE DEL EJERCICIO 2003**

**E GOBIERNO**

**A SERVICIOS COMPARTIDOS**

Al cierre del ejercicio fiscal 2003, se pretende alcanzar las acciones de cobertura en metas programadas en un 72% en servicios de apoyo que serán realizadas en diferentes municipios y comunidades por el Ejecutivo Estatal.

Al término del segundo trimestre 2003, se han beneficiado a 48 municipios y comunidades, siendo beneficiados cada uno de estos municipios en 5 ó 6 ocasiones respectivamente, realizando un total de 266 eventos cumpliendo el 28% de metas programadas, proyectando al cierre del ejercicio 2003 alcanzar el 72%.

**EXPECTATIVAS PARA EL EJERCICIO 2005-2006  
(VISIÓN)**

**E GOBIERNO**

**A SERVICIOS COMPARTIDOS**

Las expectativas que se pretende alcanzar en el transcurso del ejercicio fiscal 2005-2006 en cuanto a las actividades, esta coordinación esta sujeta a b que proyecte la calendarización de las actividades que realice el Ejecutivo Estatal de los diferentes actos políticos, cívicos y entrega de apoyos, llevarlas a cabo al 100%, con toda la eficacia de esta coordinación.